

REGLAMENT DE LA CUINA COMUNITÀRIA DE SANT ANTONI

1.Introducció

Aquest reglament representa el cos normatiu respecte el funcionament de la cuina comunitària de Sant Antoni, va ser aprovat en la reunió de la Cuina comunitària en data de XXXXXXXX. Allò que s'exposa en el reglament és vinculant per tothom que participi a la cuina comunitària.

1.1 Antecedents:

El present projecte és el resultat de la construcció col·lectiva d'entitats, col·lectius, serveis i persones del barri, en diversos espais de participació des del 2016.

El darrer procés participatiu, centrat exclusivament en la cuina es va portar a terme durant [6 sessions](#) amb el suport de la Cooperativa Etcèteres (de juny a desembre del 2022). Que va concloure amb la creació de la comissió de la cuina comunitària, comissió inserida dins de la lògica de la Taula comunitària de Sant Antoni. Aquest procés va acabar establint les bases per a l'elaboració del projecte.

Cal tenir present que el projecte cuina comunitària de Sant Antoni existeix en l'imaginari col·lectiu del barri des de la remodelació del mercat de St. Antoni. Justament, es va realitzar dos processos de participació: l'any 2016 es va dur a terme un procés anomenat "Omplim de barri el Mercat" L'objectiu d'aquest procés era recollir les necessitats del veïnat a l'hora de decidir els espais d'ús veïnal del nou mercat i de l'espai públic del seu entorn. Algunes conclusions parlaven de l'espai com a espai de trobada veïnal, amb usos ambientals, de cultura culinària, activitats juvenils i com a espai de cura. [Més informació](#)

D'altra banda, el desembre del 2017 es va generar un projecte anomenat "Espai veïnal del Mercat de Sant Antoni". Respecte la cuina, les idees principals que es van recollir van ser que aquesta fos un lloc d'intercanvi, coneixement i respecte, intercultural, educatiu i obert a tots els col·lectius, amb connexió amb el mercat del fresc i que fes ús d'aliments de proximitat i de temporada.

Finalment d'aquest processos, conjuntament amb els canvi de realitats que hi hagut al barri, concebem la cuina comunitària com un instrument per potenciar l'acció comunitària al barri. Justament creiem que a partir de la privilegiada relació de la gastronomia amb les esferes socials i culturals pot possibilitar i atreure a part de veïnat i més agents en la participació comunitària i facilitar noves dinàmiques.

2. Objectius genèrics:¹

Els objectius genèrics es refereixen als objectius propis de la comissió de la cuina comunitària.

- Crear espais de trobada intercultural, intergeneracional i divers, en especial cura de la inclusió dels col·lectius més vulnerables per fomentar la cohesió social.
- Posar en valor la cuina amb el seu component creatiu, cultural, social i potencial transformador per fomentar l'apoderament.
- Treballar l'aprofitament, l'alimentació saludable, de proximitat i de temporada, lluitant envers el malbaratament; per fomentar la millora les condicions socials.
- Potenciar les dinàmiques de les comissions de la Taula comunitària i de la resta de dinàmiques comunitàries del barri; per donar suport a l'acció comunitària al barri.

Des de la Comissió es poden acordar objectius temporals per períodes concrets.

3. Línies d'acció prioritàries:²

Aquestes línies d'acció que hem fixat ens servirà per tal de fer seguiment de les activitats que s'hi realitzen, per prioritzar les propostes d'accions que es presentin i pensar noves accions.

- Malbaratament alimentari.
- Seguretat alimentària.
- Alimentació saludable.
- Sobirania alimentària.
- Espai de trobada i de diversitat cultural.
- Diversitat de dietes (veganisme, vegetarianisme, intoleràncies, etc).
- Crisi ecològica i alimentació.
- Aprofitament i canalització d'excedents.
- Alimentació al llarg de la vida.

¹ Els objectius genèrics es van fixar en la reunió de la Comissió de cuina comunitària celebrada el 14 de juny de 2023, recollint allò que es va plantejar a la sessió participativa del 28 de setembre de 2022.

² Aquestes línies d'acció prioritàries va ser establertes en la sessió participativa del 28 de setembre de 2022.

4. Governança:

4.1 Comissió de la cuina comunitària:

La Comissió de la cuina comunitària és l'espai de governança; això vol que dir que és on es debatrà tot allò relacionat amb la cuina comunitària, i es prendran les decisions. És a dir és en la comissió on recau la sobirania del projecte de la cuina.

4.1.1 Composició de la comissió:

Les reunions de la Comissió de la cuina comunitària són obertes a les diferents organitzacions que actuen al barri de Sant Antoni dins la lògica comunitària³ i així també com al veïnat⁴. Es considera que cal l'assistència mínima de:

- Entitats que fan ús regular de la cuina.
- Entitats que conformen l'Espai Veïnal del Mercat.
- Entitat gestora de la cuina comunitària.
- Coordinació de la taula comunitària.
- Districte de l'Eixample.

Tot i que hi hagi fixada una composició mínima, es buscarà que l'assistència i la participació sigui el més àmplia i diversa possible entre les entitats i col·lectius del barri.

A les reunions de comissió es podrà convidar entitats o organització amb propostes.

4.1.2 Freqüència de les reunions:

Està prevista una freqüència de reunió trimestral com a mínim. Quan hi hagi algun motiu excepcional es pot fer una convocatòria extraordinària amb una antelació mínima de 15 dies.

S'estableixen diferents punts fixes a tractar en les diferents reunions plantejades durant l'any.

- Octubre-novembre: Presentació de propostes a treballar.
- Abans de Setmana Santa: Establir el calendari d'activitats regulars del curs següent (escolar).
- Juny: Seguiment i valoració del curs.

³ Es consideren organitzacions que actuen al barri dins la lògica comunitària, aquelles que han participen en les reunions de la taula comunitària i les comissions o àmbits relacionats

⁴ El veïnat present a la reunió s'organitza segons l'activitat en la que participa.

A aquests punts fixes s'hi afegiran els que considerin oportuns. En la convocatòria de les reunions es farà una proposta d'ordre del dia. Els participants de la Comissió podran proposar altres punts que considerin oportuns.

Les deliberacions i acords de la Comissió es compartiran via mail entre les adreces que estan inscrites a la Comissió com a tard en la convocatòria de la següent reunió de la Comissió. També es procurarà que les actes de les reunions de la Comissió estiguin publicades a un lloc de lliure accés.

4.1.3 Procés de presa de decisions:

Es cercarà el consens per a les decisions que es prenen en Comissió.

En cas de que aquest consens no fos possible, la qüestió es resoldrà en la següent reunió sempre que sigui possible. Si a la següent reunió encara no és possible l'acord, la qüestió es determinarà per votació. Si la qüestió que s'està debatent no es pot aplaçar a la següent reunió, aquesta es resoldrà per votació en la mateixa reunió.

En cas de votació tenen dret a vot:

- Cada col·lectiu que formen part de la Comissió i/o formen part de l'acció comunitària del barri presents en la reunió, disposarà d'un vot.
- Cada activitat oberta de la cuina comunitària, on participa el veïnat, disposarà d'un vot.⁵
- Els col·lectius que no formen part de l'acció comunitària del barri i no estan desenvolupant una activitat regular dins la cuina, no podran participar en cas de votació.

Les votacions es resoldran per majoria simple.

Els acords de la Comissió són assumits per tothom que fa ús de la cuina comunitària.

4.1.4 Tasques de la Comissió:

- Avaluar propostes que no són de caràcter puntual.
- Seguiment i avaluació del marc normatiu de la cuina comunitària.
- Seguiment i avaluació de l'activitat que s'està fent, valorar si cal retocar alguna cosa, què cal millorar.
- Fixar objectius temporals pel següent curs.
- Construir un projecte comú.

En l'avaluació dels diferents aspectes sempre s'ha de tenir present els objectius genèrics i temporals, com les línies d'acció fixades en el projecte.

⁵ El veïnat podrà votar organitzat per activitats, de tal forma que el vot es comptarà si hi ha una majoria dels representants en un sentit del vot. Si no hi ha majoria aquest vot es comptarà com una abstenció.

4.2 Grup petit⁶:

El grup de treball petit realitza feines tècniques per donar suport a la Comissió en el desenvolupament de les seves funcions i farà seguiment del “dia a dia” de la cuina així com la coordinació amb la resta d'àmbits comunitaris del barri i proporcionar assessorament a la dinamitzadora de la cuina.

4.2.1 Composició del Grup petit:

La composició del Grup és oberta als membres de la Comissió, de forma fixa hi seran les següents figures: dinamitzadora de la cuina, coordinadora de la Taula comunitària i la tècnica de barri.

A cada reunió de comissió es convidarà als membres de la comissió si volen formar-ne part. El compromís de formar part del Grup petit serà fins la propera reunió de Comissió. En la següent reunió de nou s'establirà qui forma part del Grup petit, és possible renovar el compromís de formar part del Grup petit de la mateixa entitat.

4.2.2 Reunions del Grup petit:

Ha d'haver un mínim de 2 reunions entre dues reunions de Comissió ordinària, tot i que es poden realitzar més reunions si des del Grup petit es considera oportú.

Les convocatòries d'aquest Grup habitualment es faran internament entre els seus membres, incloent els que hem designat com fixes com els que han decidit incorporar-se. Aquestes convocatòries poden ser obertes a tots els participants de la Comissió quan es consideri oportú, per exemple quan s'estigui treballant alguna qüestió transcendent de la cuina.

4.2.3 Decisions en el Grup petit:

Les decisions d'aquest grup petit han de seguir les decisions preses en Comissió, els objectius i les línies d'acció de la cuina. Qualsevol decisió del grup petit pot ser revocada o reformulada en les reunions de la Comissió.

4.2.4 Tasques del Grup petit:

- Seguiment de l'activitat de la cuina.
- Assessorar a la dinamitzadora.
- Planificar la següent reunió de comissió.
- Tipificació quan una acció pot ser considerada greu o molt greu.

⁶ Aquest es va ratificar en la reunió de la comissió del 22 de març de 2023.

4.3 Grups de treball:

Es podran crear grups de treball per abordar i encarregar-se de tasques o temàtiques específiques. Aquests grups per treballar quelcom específic de la cuina i el seu funcionament s'aprovaran en les reunions de Comissió. La freqüència de les reunions i dinàmiques es decideix en les reunions de Comissió, si així es considera necessari, en cas contrari es fixen des de el propi grup de treball.

Aquests grups poden tenir una durada indefinida, una temporalitat predefinida o lligada a objectius del grup de treball.

Es pot accedir a aquest [document](#) on es llisten i es descriu els diferents grups de treball.

4.4 Relació amb la taula comunitària i entitat gestora.

La governança de la cuina recau en la comissió de cuina comunitària. Tot i això la gestió d'aquest equipament recau en una entitat concreta. Alhora cal tenir en compte que un objectiu de la cuina ha estat descrit com a eina per potenciar els espais de trobada i enriquiment de la vida comunitària del barri.

Relació amb l'entitat gestora: L'entitat gestora formarà part de la comissió de cuina, no dependrà únicament d'aquesta la programació d'activitats i els continguts de la cuina. L'entitat gestora s'encarrega dels aspectes tècnics, econòmics i jurídics que implica la gestió de l'equipament.

Relació amb la Taula comunitària: La Taula comunitària és un espai de trobada entre diferents agents que participen en la vida del barri . Les decisions que es prenen en aquest espai només impliquen a aquelles organitzacions i veïnat que assumeixen i s'impliquen en les decisions. En els espais de participació que s'inclouen a la Taula es poden realitzar propostes d'activitat a la cuina, però seran propostes que tindran de particular que provenen d'un espai de participació i coordinació comunitària.

5. Activitat

La cuina comunitària és un equipament complex, donada els estris que s'utilitzen, la necessitat d' especial cura amb la higiene, i com tots els equipaments es finit, és un únic espai i les hores suport directe de la dinamització de la cuina també són finites.

Es prioritzaran les activitats obertes, on els participants siguin diversos i que tinguin relació amb els objectius i línies d'acció del projecte. També es prioritzaran les activitats que

acordades a les trobades de la taula comunitària o en alguna de les comissions que la conformen.

Apartat per definir si s'exclou o no tema lloguer i si s'no, i si s'accepta o no activitats que impliquin preu o no per participar a les activitats, si s'accepten en quines condicions.

Es cercarà la màxima autogestió de les activitats sempre que sigui possible, és a dir que es puguin realitzar amb la mínima intervenció presencial de la dinamitzadora.

5.1 Tipologia d'activitats:

Distingim tres tipus d'activitats les regulars, les puntuals, ús per les entitats veïnes de l'espai veïnal:

- **Regulars:** Aquelles que es realitzen amb una freqüència com a mínim mensual i que es repeteixen durant el curs escolar.

Les activitats regulars s'estudien en el marc de les reunions de la comissió. És en la reunió del 2n trimestre de l'any on es prepara el calendari del curs⁷ vinent. En cas que no hi hagi acord, el calendari d'activitats regulars s'estableix com a tard en la darrera reunió del curs. En la planificació del calendari es parteix de zero, és a dir

Des de la Comissió es valoren les propostes i les activitats que ja estan funcionant, es poden suggerir modificacions per tal d'assolir els objectius i/o realitzar línies d'acció del projecte.

És tasca de la Comissió procurar que el calendari d'activitats permeti que es puguin programar activitats puntuals en alguna franja de dilluns a divendres tant al matí com a la tarda.

Organitzar una o més activitats regulars implica formar part de la comissió i comporta l'implicació en el bon funcionament de la cuina i del projecte.

- **Puntuals:** Aquelles que són esporàdiques, això comprèn des de les activitats d'un sol dia, aquelles que es repeteixen de forma esporàdica, o aquelles que tenen una freqüència establerta (setmanal, quinzenal, mensual...) però que no cobreixen tot un trimestre.

Aquestes seran valorades per la dinamitzadora de la cuina basant-se en els objectius i línies d'acció, en cas de dubte es comentarà amb el Grup petit.

⁷ Curs entès en la lògica escolar sent l'inici al setembre i la finalització a l'agost.

- **Ús per les entitats veïnes de l'espai veïnal:** Aquella activitat d'ús de cuina quotidiana que realitzen altres entitats que gestionen espais a l'Espai veïnal del mercat. L'activitat serà de caràcter intern, és a dir no es farà publicitat ni es convidarà a persones alienes a les entitats.

No es podrà fer aquest ús quotidià de la cuina si interromp o afecta a una activitat programada. Hi haurà una comunicació fluida entre les entitats i la dinamitzadora de la cuina per tal de que la cuina estigui en òptim estat per a les activitats de la cuina.

5.2 Propostes d'activitat:

Per realitzar una proposta d'activitat:

- Caldrà posar-se en contacte⁸ amb la dinamitzadora i caldrà omplir un formulari.
- L'antelació mínima per sol·licitar realitzar una activitat puntual és de 15 dies en el cas d'activitats puntuals.
- Per a les activitats regulars caldrà proporcionar una proposta per escrit a la dinamitzadora abans de 15 dies d'una reunió de la comissió. La dinamitzadora enviarà la proposta als que estan convocats a la comissió de la cuina.
- Si el responsable de l'activitat no ha organitzat cap activitat prèvia, caldrà fer una visita tècnica a la cuina amb la dinamitzadora. Aquesta s'acordarà segons la disponibilitat de la dinamitzadora.

5.3 Ús de l'espai:

El principi bàsic de l'ús de la cuina serien:

- Seguir les indicacions de la dinamitzadora.
- Procurar la màxima autogestió
- Deixar la cuina en òptimes condicions per a l'activitat següent
- Seguir les mesures de seguretat en general i alimentària en particular.

Tot seguit deixem un [document](#) on s'especifica l'ús de la cuina amb indicacions més concretes. Les indicacions es recullen en un document apart del reglament per a facilitar la modificació i actualització, tot i això aquestes indicacions formen part del reglament i interpel·len a tothom que faci ús de l'espai.

Aquest document pot ser modificat per la dinamitzadora, els canvis es poden consultar amb el grup petit, i s'hauran de comunicar a la següent reunió de comissió.

⁸ El contacte serà públic.

6. Règim de convivència

Tot i que la predisposició i el tarannà del reglament és un funcionament de la cuina i la Comissió on es prioritzi l'arribada a acords, el diàleg i l'aposta pel treball de pedagogia col·lectiva; creiem que el reglament ha de dotar-se de mecanismes, el més clarificadors possibles, d'actuació enfront de possibles conductes i actuacions inadequades que contravenen allò que s'ha acordat. Aquestes conductes i actuacions seran qualificades com a faltes.

6.1 Tipologia de faltes i la correspondència de sanció:

A l'hora d'establir la tipologia de les faltes i les sancions que es desprenen d'aquestes s'intenta anar en la línia de la pedagogia col·lectiva i de la coresponsabilitat. Es considera l'organització que ha reservat la cuina⁹ el subjecte de la falta i en qui recau la sanció responsable de l'activitat i ús de la cuina.

Falta lleu: Quan després d'utilitzar la cuina representaria una incomoditat de la següent activitat per la desatenció del [manual d'ús de la cuina](#) i/o indicacions de la dinamitzadora. *Per exemple no llençar la brossa després de l'ús de la cuina o deixar algun element sense netejar. O no fer ús de la cuina quan hi havia una reserva sense previ avís, sempre que no sigui per una causa justificada.*

Comporta amonestació i reparació sempre que sigui possible.

Dues faltes lleus impliquen una falta mitjana.

Falta mitjana: Quan després d'utilitzar la cuina representaria una considerable alteració per l'ús del següent activitat per la desatenció del [manual d'ús de la cuina](#) i/o indicacions de la dinamitzadora. O quan s'atempta

Per exemple un considerable desordre o manca de neteja.

Caldrà realitzar una reunió amb la dinamitzadora abans de poder usar la cuina una altra vegada i reparació sempre que sigui possible.

Dues faltes mitjanes impliquen una falta greu.

Falta greu: Quan després d'utilitzar la cuina representaria l'impediment per l'ús del següent activitat per la desatenció del [manual d'ús de la cuina](#) i/o indicacions de la dinamitzadora.

Per exemple inutilitzar algun element important de la cuina per imprudència o també un desordre i manca de neteja total.

Comporta 6 mesos sense ús de la cuina i reparació sempre que sigui possible.

Dues faltes greus impliquen una falta molt greu.

⁹ En el cas de les entitats veïnes que fan ús quotidià, on no cal realitzar reserva, es considerarà directament l'entitat que n'ha fet ús

Falta molt greu: Quan manifestament s'atempta contra els objectius de la cuina comunitària, del que s'estipula al reglament o dels acords de la Comissió.

Per exemple que des de l'organització en la dinàmica de l'activitat es fomenti la intolerància especialment envers col·lectius vulnerables.

Comporta l'exclusió de l'ús de la cuina durant dos anys i reparació sempre que sigui possible. Per un nou ús de la cuina caldrà l'aprovació de la comissió de la cuina.

6.2 Interpretació i resolució:

Tot i la definició i haver situat alguns exemples, la qüestió de la consideració com a falta i la seva tipificació requereix de cert grau d'interpretació, tot seguit especifiquem qui realitza aquesta interpretació dels fets i conseqüències. La tipificació d'una falta es realitzarà des del dinamitzadora en el cas de les faltes lleus i mitjana. En el cas de les faltes greus o molt greus, serà el Grup petit qui establirà aquestes tipificacions a partir de la comunicació de la dinamitzadora, amb la possibilitat d'escoltar la versió de l'organització implicada. En el cas de faltes greus o molt greus l'organització sancionada podrà apel·lar a la Comissió, es pot demanar la convocatòria d'una comissió extraordinària en el termini de 30 dies per tal d'establir la tipificació de la conducta o acció qualificada com a falta.

7. Modificació del reglament:

La modificació del reglament es farà en el marc d'una trobada de la Comissió de cuina. Per tal de ser vàlida la modificació caldrà que a la convocatòria s'indiqui els punts que es posaran a discussió del reglament.

Punts a clarificar sobre activitats en la reunió.

Activitats amb preu:

- *No*
- *Només material*
- *Sí*

Lloguer:

- *Sí*
- *No*